



**Møde den: 28. juni 2011 kl. 10.30-12.00**  
**Bygning 1520-732**  
**Samarbejdsudvalgsmøde**

**REFERAT**  
**2-2011**

**Til stede:** Brian Bech Nielsen, Lars H. Andersen, Johan P. Hansen, Erik Østergaard Jensen, John Korstgård, Niels Damgaard Hansen, Janni M Jensen, Marianne Dammand Iversen, John Kapstadt, Finn Folkmann, Birgitta Knudsen, Steven Pedersen, Berit Basse og Lise Bak Winther. Sekretær Elsebeth Bisbo.

**Fraværende:** Karl Anker Jørgensen, Bo Riemann, Kurt Jensen, Flemming Besenbacher, Klavs Madsen, Hanne Andersen, Gitte Bak Ditlefsen, Bente Olsen, Hans Uffe Sperling-Petersen, Jeppe K. Lauridsen og Arne Nygaard.

Ledelsessekretariatet  
Science

Fakultetssekretær

Dato: 12. juli 2011  
Sagsnr.: ebj

Side 1/5

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser
3. Økonomi
4. Den faglige udviklingsproces på AU
5. Nyt SU-system ved AU (bilag fremsendt tidligere)
6. Personaleanliggender
7. Studiemiljøundersøgelsen
8. Eventuelt
9. Dato for næste møde i samarbejdsudvalget

### **Ad 1) Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt.

### **Ad 2) Meddelelser**

Dekanen kunne oplyse, at der siden sidst havde været afholdt Universitetsfest for at fejre "Fremtidens AU". Han takkede arrangørerne på ST (hvoraf den ene er sekretæren for SU) for et godt arrangement forud for koncerten.

### **Ad 3) Økonomi**

Dekanen gennemgik det udsendte bilag. Forecast for 2011 udviser 10 mio i overskud, hvilket er aftalt med Universitetsledelsen.

Da DMU, DJF og NAT har forskellige regnskabsprincipper, vil de tre regnskaber holdes adskilt i 2011 og 2012. Fra 2013 er der fælles regnskab for det nye Science and Technology.

Forecast 2011 viser faldende indtægter for uddannelse, hvilket skyldes en større aktivitet på ingeniørområdet og dermed en stigning på 8 mio i udgifterne på eksternt køb (hos IHA). Overhead er 21 mio lavere i forecast end budgettet begrundet i dels en mindre omsætning på eksterne midler og dels en mindre gennemsnitlig overhead-%. EOJ spurgte, om det lavere overhead også kunne skyldes faldende indtægter? Dette undersøges.



Forskerringkolen har faldt i udgiften, hvilket skyldes succes i medfinansieringen, der typisk ligger først i ph.d.-forløbet. Vi skubber dog en forpligtelse foran os. Når vi kommer i en stabil tilstand – vi har i en periode øget optaget – vil vi ende med en årlig udgift på 100-105 mio DKK. Vores politik er at fastholde et højt antal ph.d.-studerende.

Fra den centrale ledelsespulje er der afsat 14 mio til at styrke den fremadrettede struktur på hovedområderne. Disse midler kan anvendes til bl.a. at supportere de nye institutter evt. også på bygningssiden. Der vil endvidere være mulighed for at søge om midler til "integrationsarrangementer", f.eks. internatmøder for de nye institutter.

JPH spurgte til DMU og DJF regnskaber. Dekanen kunne meddele, at der er forventning om at budgetterne holder sig til de aftalte rammer også for disse enheder.

EOJ spurgte, om NATs gæld til det samlede AU er i nul efter afleveringen af 10 mio for 2011, hvilket dekanen bekræftede.

Den fremadrettede økonomimodel vil fra og med 2013 være aktivitetsbaseret.

Dekanen oplyste endvidere, at administrationen i fremtiden vil være delt i en central administration, et administrativt center på hovedområdet og et dekansekretariat.

Tekniske TAP'ere på institutterne refererer til institutlederen – ligesom institutsekretariatslederen. Sekretærene på institutterne refererer til institutsekretariatslederen. Institutets TAP'er finansieres af instituttets ramme.

Det administrative center ved ST finansieres i 2011 og 2012 direkte af ST. Den centrale del af administrationen (back office) vil blive finansieret via cost drivers. Modellen er dog ikke færdigforhandlet.

Vicedirektørerne laver 2012-budget for deres medarbejdere på de administrative centre.

#### **Ad 4) Den faglige udviklingsproces på AU**

##### **b) Det administrative område**

Ønskerunden er nu afsluttet. Det har været en hård omgang, idet mange har følt sig meget påvirket af usikkerheden. Forløbet kunne nok have været bedre. F.eks. havde DMU oplevet turbulens pga. mangelfuld kommunikation, men dekanen kunne meddele, at alle havde forsøgt at gøre deres bedste ud fra den korte tidshorisont, der havde været til rådighed.



106 personer er placeret, hvoraf 80-90% har fået deres første prioritet, som ikke nødvendigvis er den enkeltes ønskejob, men blot det bedst mulige. Alle flytter formelt over 1/8, men man forlader ikke de tidligere opgaver, før opgaverne er overdraget.

Der vil være huller efter omplaceringen. Ikke alle stillinger kan forventes besat, idet der er fokus på forbruget af administrationsomkostninger på universiteterne. Det gennemsnitlige forbrug på universiteter i Danmark er 10,2% af omsætningen og AU ligger marginalt under med 10,1%. Vi kan blive mødt med et fremtidigt krav om fald i administrationsudgiften, selv om NAT ikke har haft overforbrug af administrative stillinger. Dekanen pointerede dog, at det er vigtigt, at institutterne fungerer godt. Et ansættelsesstop kan komme på tale.

Teknikere/rengøringspersonale ved NATBYG overgår også pr. 1/8 til ny administrativ søjle.

Biblioteksområdet afventer etableringen af AU-libraries - dog forventes Data-logis, IMVs og IHA's biblioteker fusioneret ved indflytningen i den nye bygning på Katrinebjerg hen over sommeren.

Fusionsforhandlingerne med IHA er igangsat. Pr. 1/2-2012 er IHA fuldt fusioneret med AU.

UBST er i gang med at udfærdige en rapport, hvor bygningsforholdene på AU skal klarlægges herunder udbygning. Rapporten skal dække frem til 2015.

#### a) Institutlederrunden

Dekanen orienterede om processen for ansættelsen af de 12 institutledere, der er opdelt i to runder. De første seks institutlederstillinger for Molekylær Biologi og Genetik, Bioscience, Agroøkologi, Fødevarer, Husdyrvidenskab og Miljøvidenskab er udpeget. De resterende seks institutlederstillinger er ved at være på plads, og forventes offentliggjort primo juli.

Finn Folkmann forespurgte på baggrund af HSU-mødet, om den interne organisering af institutterne, idet der er forskel på myndigheds- og undervisningsbaserede institutter. Dekanen meddelte at de enkelte institutledere som noget af det første ville blive bedt om at komme med forslag til organisering. Man kan derfor godt forestille sig en (lidt) forskellig organisering.



## Ad 5) Personaleanliggender

Ad a) Der kommer en "pixie"-udgave af informationssikkerhedshåndbogen – sandsynligvis målrettet forskellige målgrupper.

Ad b) Lønforhandlingerne er afsluttet, og de sidste aftaler ligger til underskrift hos dekanen. BBN har taget Janni Jensens bemærkning på sidste møde om beløbsstørrelsen til forhandling ad notam.

Såfremt man har bemærkninger eller kritik til lønforhandlingerne på institutterne bedes disse fremsendt til fakultetet så disse punkter kan indgå i den fremtidige lønforhandling.

Uffe Engberg kunne bemærke, at ledelsessekretariatet på forhånd ikke havde meget at forhandle om. Pga. at det er et lille område var midlerne brugt til "anden side".

Birgitta Knudsen var meget tilfreds med forløbet for VIP'erne på MBI.

Der var enighed om at den nuværende model for lønforhandlinger var bedst egnet til store områder.

Det opfordredes til, at de der kender medarbejderen godt, skal forhandle løn med vedkommende.

Finn Folkmann udbad sig information af de respektive TR'er, når lønforhandlingerne er afsluttet.

Ad c) Oplæg til SU's fremtidige struktur er kommenteret. Det oprindelige forslag om at øge antallet af medlemmer de enkelte steder er imødekommet. Den fremtidige struktur vil indeholde et HSU, FSU og LSU.

Dekanen udbad sig forslag til en interim løsning. Man enedes om at samle samtlige medlemmer fra de 3 tidligere hovedområders SU i et stort SU, dog undtagen de medarbejdere, der overgår til anden ansættelse pr. 1/8. Disse indgår i opbygningen af de nye SU på vicedirektørniveau. FIFO forespurgte, om suppleanterne så skal indtræde i stedet for de udtrædende medlemmer? Man enedes om at bemyndige dekanen og Finn Folkmann til at aftale det fornødne om interim SU-udvalgets sammensætning.



## **Ad 7) Studiemiljøundersøgelsen 2011**

Den netop færdiggjorte studiemiljøundersøgelse viser, at overordnet set har de studerende det godt. Nogle udenlandske studerende føler sig dog mobbet. Nogle studerende føler, der er for megen fokus på alkohol i det daglige miljø.

Det fremgår endvidere, at de faglige udfordringer betyder mest for de studerende i dagligdagen. Arbejdsindsatsen ligger mellem 20-36½ time pr. uge, hvilket er forargeligt lavt. Nogle studerende studerer således ikke fuldtids. Heldigvis ligger NAT ikke helt dårligt i undersøgelsen.

JK kunne meddele, at miljøet på Geologisk Institut er godt. De studerende tilbringer meget tid og arbejder sammen, hvilket bevirker, at de ikke går hjem bagefter og arbejder alene, hvilket jo ikke er så godt. De bør have flere hjemmeopgaver.

JPH foreslog, at man opretter en "dating" side for samarbejde mellem studerende. Baggrunden er at nogle har svært ved at finde læsegrupper o. lign.

EOJ foreslog et efteruddannelsesprogram for medarbejdere med fokus på måder at kunne aktivere de studerende.

## **Ad 8) Eventuelt**

Ingen punkter.

## **Ad 9) Næste møde**

Dekanen og Finn Folkmann finder en dato for det næste møde i den nye store forsamling.

Dekanen sluttede mødet af med at ønske alle en god sommer.

Brian Bech Nielsen / Finn Folkmann / Elsebeth Bisbo